

# 平成 30 年度 東京グローバル・ユース・キャンプ

## 募集要項

### 1 研修のねらい

国際協力・国際貢献活動を行う JICA（国際協力機構）の一事業である青年海外協力隊の派遣前訓練に基づく体験研修に都立高校生が参加することにより、国際社会の一員としての自覚や社会貢献意欲、主体的な行動力をもつ人材を育成する。

### 2 求める人材

日本国内外における社会貢献活動の意義や、国際協力の必要性や重要性について理解し、自らボランティア活動を行うなど社会に貢献する意欲をもつ生徒

### 3 日程及び内容

研修	日程	内容	会場
入校式 事前研修	7月8日（日）	・入校オリエンテーション ・講義・演習 青年海外協力隊の活動 世界を見る視点 等	教職員研修センター
宿泊研修 (5泊6日)	第Ⅰ期 8月13日（月） ～8月18日（土）	・オリエンテーション ・ワークショップ 「世界を見る力」 「つながる・つなげる」 「自分と他人の能力を 引き出す」 「未来を創る」 ・青年海外協力隊員との 交流 等	独立行政法人 国際協力機構 駒ヶ根訓練所  〒399-4117 長野県駒ヶ根市赤穂 15
	第Ⅱ期 8月20日（月） ～8月25日（土）		
修了式 成果報告会	9月23日（日）	・研修成果の報告	教職員研修センター

### 4 対象者

都立高等学校及び都立中等教育学校後期課程に在籍し、「推薦基準」に基づき校長が推薦する者

### 5 推薦基準

次の全てを満たす者

- (1) 在籍校での出席状況が良好である者
- (2) JICA との連携による体験研修（以下「ユース・キャンプ」という。）の内容を理解し、使命感をもって全ての研修に参加し、修了まで取り組む意欲を有する者
- (3) 東京グローバル・ユース・キャンプに参加する人材としてふさわしいと校長が認める者

※次世代リーダー育成道場との併願について

より多くの高校生に機会を提供するため、同一年度に次世代リーダー育成道場と東京グローバル・ユース・キャンプ両方の事業への参加は不可とする。応募は両方できるが、次世代リーダー育成道場の研修生として決定した場合は、東京グローバル・ユース・キャンプ研修生の対象外となる。

## 6 募集人数

第Ⅰ期・第Ⅱ期それぞれ40名（計80名）

## 7 応募方法

### (1) 応募書類

下記のア、イは応募者本人が作成し、学校に提出する。記入は手書き・黒ペン書きとする。アについては、コピーは不可とするが、イについては可とする。ウ、エは、学校が作成し、ア～エを取りまとめの上、東京都教職員研修センターに提出する。

#### ア 参加申込書（様式1）

応募者は、必要事項を記入して所定欄に写真（カラー・白黒のどちらでも可）を貼り、学校に提出する。

#### イ 自己PRカード（様式2、両面刷とする。）

応募者が作成し、学校に提出する。

#### ウ 推薦書（様式3）

校長が、被推薦者1名につき1通、推薦理由を具体的に記載して作成し、所定の位置に公印を押印する。

#### エ 被推薦者一覧表（様式4）

校長が作成し、所定の位置に公印を押印する。なお、応募者多数で欄が不足する場合には、複数枚使用し、何枚中何枚目かを所定欄に明記する。

### (2) 応募書類の提出（都庁交換便の利用は不可）

#### ア 提出期限

- ・学校提出期限 各学校が定める日（学校に確認すること。）
- ・東京都教職員研修センター提出期限 平成30年6月1日（金）必着

#### イ 提出方法及び提出先

(ア) 郵送の場合は、学校が取りまとめの上、一括して下記宛てに簡易書留で郵送する。

〒113-0033

東京都文京区本郷一丁目3番3号

東京都教職員研修センター 3階

研修部教育開発課長宛（東京グローバル・ユース・キャンプ応募書類在中と朱書）

(イ) 持参の場合は、学校が取りまとめの上、平成30年6月1日（金）午後4時までに教職員研修センター3階研修部教育開発課に持参する。

なお、参加申込書、自己PRカード、推薦書は、被推薦者ごとにまとめて被推薦者一覧表の番号順に重ね、被推薦者一覧表を一番上にして封筒に入れ、教職員研修センター研修部教育開発課長宛ての親展扱いとして、提出する。

## 8 選考方法

応募書類（自己PRカード、推薦書）に基づき、東京都教育委員会が選考を行い、研修生を決定する。

## 9 結果の通知

平成30年6月下旬に選考結果を校長宛てに通知する。

## 10 受講料

無料。ただし次の経費のみ自己負担とする。

- (1) 入校式・事前研修及び修了式・成果報告会会場までの交通費
- (2) 宿泊研修の集合・解散場所（都内）までの交通費

## 11 応募書類に記載された個人情報の取扱いについて

応募に際して提供された個人情報は、選考の目的以外には使用しない。

ただし、研修生の性別、年齢、在籍している学校の情報を集約し、当該事業の広報のため、報道機関等に提供することがある。

## 12 その他

### (1) 研修の日程変更、中止等について

自然災害等の真にやむを得ない理由により、研修日程を変更することや研修を中止することがある。

### (2) 研修生資格の取消しについて

合格後、在籍校の校長から、推薦を取り消された場合や、研修への出席状況、取組態度、提出物等、研修生としての適格性に欠けると東京都教育委員会が判断した場合には、在籍校の校長と東京都教育委員会が協議の上、研修生としての資格を取り消すことがある。

### (3) 問い合わせについて

本事業の募集に関する問い合わせは、在籍校を通して受け付ける。